



СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЖИЛИЩНОЙ ИНСПЕКЦИИ ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ (ИВГОСЖИЛИНСПЕКЦИЯ)

153000 г. Иваново, ул. Театральная, д. 16

тел. 41-17-46

ПРИКАЗ № 61

27 мая 2019 г.

О проведении конкурса на замещение вакантной должности

В соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Указа Президента Российской Федерации от 01.02.2005 № 112 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации», приказа Службы государственной жилищной инспекции Ивановской области от 26.11.2018 № 140-бк «О проведении конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Ивановской области в Службе государственной жилищной инспекции Ивановской области», а также в целях комплектования Службы государственной жилищной инспекции Ивановской области (далее – Служба) высокопрофессиональным кадровым составом **приказываю:**

1. Объявить конкурс на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Ивановской области Службы (далее – конкурс): **консультант – юрист отдела юридического обеспечения и административного производства Службы** (приложение 1).

2. Утвердить персональный состав комиссии по проведению конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Ивановской области в Службе на период конкурса (приложение 2).

3. В целях осуществления оценки профессионального уровня граждан (гражданских служащих), допущенных к участию в конкурсе (далее – кандидаты), их соответствия квалификационным требованиям к должностям государственной гражданской службы Ивановской области, определить в качестве методов оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов – тестирование и индивидуальное собеседование (с осуществлением аудиозаписи).

4. Васильевой М.А., советнику Службы, Мишанину Д.А., консультанту-программисту отдела лицензирования Службы, разместить на сайте Службы и федеральной государственной информационной системе «Федеральный портал государственной службы и управленческих кадров» объявление о конкурсе, обеспечить работу конкурсной комиссии, проведение конкурса и информационное сопровождение конкурса.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Службы

О.А. Гладун

Информационное сообщение о проведении конкурса и приеме документов для участия в конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Ивановской области в Службе государственной жилищной инспекции Ивановской области

Прием документов: с 28.05.2019г. по 17.06.2019 г.

**Служба государственной жилищной инспекции Ивановской области
объявляет о проведении конкурса на замещение вакантной должности государственной
гражданской службы Ивановской области в Службе государственной жилищной инспекции
Ивановской области
(далее – Служба, Ивгосжилинспекция):**

Прием документов: с 28.05.2019г. по 17.06.2019 г.

Должность: консультант – юрист отдела юридического обеспечения и административного производства Службы

Расположение служебного места: г.Иваново, ул.Театральная, д.16

Группа и категория должности: Ведущая, Специалисты;

Основные обязанности:

Консультант-юрист обязан:

- обеспечивать соблюдение законности в деятельности Службы и защиту ее правовых интересов в органах государственной власти, других учреждениях и организациях, в суде;
- осуществлять разработку проектов нормативных правовых актов Ивановской области по вопросам деятельности Службы, направляет их на согласование в установленном порядке, осуществляет сопровождение соответствующего проекта до его принятия и оформления в качестве окончательного документа;
- осуществлять правовую экспертизу проектов приказов и распоряжений начальника Службы, разработанных структурными подразделениями Службы, рассмотрение и правовую экспертизу проектов нормативных правовых актов, поступающих в адрес Службы, государственных контрактов, договоров, соглашений и других подобных документов, исходящих или поступающих в Службу;
- представлять интересы Службы в судах общей юрисдикции, арбитражных судах, у мировых судей, включая подготовку всех необходимых процессуальных документов и непосредственное участие в судебных заседаниях;
- осуществлять организацию и ведение административного производства по делам об административных правонарушениях, рассматриваемых Службой в соответствии с требованиями Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, размещение необходимой информации в государственной информационной системе в сети «Интернет» в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ивановской области и Службы;
- принимать участие в рассмотрении обращений граждан по вопросам деятельности Службы;
- обеспечивать своевременное применение к должникам мер, предусмотренных законодательством Российской Федерации, в случае нарушения сроков оплаты административных штрафов;
- подготавливать (самостоятельно или совместно с другими подразделениями, отделами) предложения об изменении действующих или отмене утративших силу нормативных актов,

изданных Службой и др.

Требования к претендентам:

Уровень профессионального образования: высшее образование.

Специальность, направление подготовки: «Юриспруденция», или иные специальности и направления подготовки, содержащиеся в ранее применяемых перечнях специальностей и направлений подготовки, для которых законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие указанным специальностям и направлениям подготовки.

Квалификационные требования к стажу государственной гражданской службы Российской Федерации или работы по специальности, направлению подготовки: без предъявления требования к стажу государственной гражданской службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки.

Знания:

- *базовые:*

- государственного языка Российской Федерации (русского языка);
- основ Конституции Российской Федерации, законодательства о государственной гражданской службе Российской Федерации, противодействии коррупции;
- в области информационно-коммуникационных технологий.

- *профессиональные:*

- федеральных конституционных законов, федеральных законов, законов, указов и распоряжений Правительства Российской Федерации, законов Ивановской области, указов и распоряжений Губернатора Ивановской области, постановлений и распоряжений Правительства Ивановской области, иных правовых актов, регулирующих сферу жилищно-коммунального хозяйства (далее – ЖКХ) в пределах компетенции, установленной регламентом;
- законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Ивановской области, регламентирующих статус, структуру, компетенцию, порядок организации и деятельность законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти;

- *функциональные:*

- понятие нормы права, нормативного правового акта, правоотношений и их признаки;
- понятие проекта нормативного правового акта, инструменты и этапы его разработки;
- понятие официального отзыва на проекты нормативных правовых актов: этапы, ключевые принципы и технологии разработки;
- понятие, процедура рассмотрения обращений граждан;
- принципы, методы, технологии и механизмы осуществления контроля (надзора);
- виды, назначение и технологии организации проверочных процедур;
- понятие единого реестра проверок, процедура его формирования;
- институт предварительной проверки жалобы и иной информации, поступившей в контрольно-надзорный орган;
- процедура организации проверки: порядок, этапы, инструменты проведения;
- ограничения при проведении проверочных процедур;
- меры, принимаемые по результатам проверки;
- основания проведения и особенности внеплановых проверок;
- порядок ведения дел в судах различных инстанций.

Умения:

- базовые:

- в области информационно-коммуникационных технологий;
- мыслить системно (стратегически);
- планировать, рационально использовать служебное время и достигать результата;
- коммуникативные;
- управлять изменениями.

профессиональные:

- разработка, рассмотрение и согласование проектов нормативных правовых актов;
- подготовка методических разъяснений и рекомендаций на основе анализа нормативных правовых актов;
- проведение консультаций.

функциональные:

- подготовка аналитических, информационных и других материалов;
- организация и проведение мониторинга применения законодательства;
- ведение исковой и претензионной работы.

Примерный размер денежного содержания (оплаты труда): от 21-26 тыс. руб.

Условия прохождения гражданской службы: гражданскому служащему устанавливается нормированный служебный день и 40-часовая 5-дневная служебная неделя с 2 выходными днями (суббота и воскресенье) и следующая продолжительность служебного (рабочего) дня (далее – служебный день) с перерывом для отдыха и питания: начало служебного дня – 9 часов 00 минут; окончание служебного дня – 18 часов 00 минут, в пятницу – 16 часов 45 минут; перерыв для отдыха и питания – 45 минут (с 13 часов 00 минут до 13 часов 45 минут).

Документы для участия в конкурсе представляются в течение 21 дня со дня опубликования объявления о приеме документов. Прием документов производится ежедневно, кроме выходных и праздничных дней с 09-00 до 16-30 по адресу: 153000, г.Иваново, ул.Театральная, д.16, каб. 41. Перерыв на обед с 13-00 до 13-45.

Гражданин Российской Федерации, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в Ивгосжилинспекцию:

- а) личное заявление;
- б) заполненную и подписанную анкету, форма которой утверждена Правительством Российской Федерации от 26.05.2005 № 667-р, с фотографией;
- в) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);
- г) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию:
 - копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые), заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы (службы), или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;
 - копии документов об образовании и о квалификации, а также по желанию гражданина копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы);
 - д) документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению (учетная форма № 001 – ГС/у);

е) иные документы, предусмотренные Федеральным законом от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», другими федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.

Иные условия проведения конкурса можно уточнить по телефону: 8 - (4932) - 41-03-02- Васильева Марина Александровна

Конкурс проводится среди граждан Российской Федерации, подавших заявление на участие в конкурсе при соблюдении условий, установленных статьей 22 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и Указом Президента Российской Федерации от 01.02.2005 № 112 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации».

В целях осуществления оценки профессионального уровня граждан (гражданских служащих), допущенных к участию в конкурсах (далее – кандидаты), их соответствия квалификационным требованиям к должностям государственной гражданской службы Ивановской области, в Службе определены в качестве методов оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов – тестирование и индивидуальное собеседование (с осуществлением аудиозаписи).

Тестирование кандидатов проводится на знание законодательства Российской Федерации о Конституции Российской Федерации и основ конституционного устройства Российской Федерации, законодательства о государственной гражданской службе Российской Федерации, о противодействии коррупции, русского языка, информационных технологий, а также законодательства Российской Федерации, Ивановской области, связанного с исполнением должностных обязанностей по вакантной должности государственной гражданской службы Ивановской области.

Предполагаемая дата проведения конкурса – 04.07.2019

Персональный состав комиссии по проведению конкурсов на замещение вакантных должностей в Службе государственной жилищной инспекции Ивановской области (далее – Служба)

Председатель комиссии, начальник Службы государственной жилищной инспекции Ивановской области – государственный жилищный инспектор Ивановской области – Гладун Оксана Анатольевна;

Заместитель председателя комиссии, заместитель начальника Службы – статс – секретарь Николаев Вячеслав Николаевич;

Секретарь комиссии, советник Службы – Васильева Марина Александровна, советник Службы;

Члены комиссии:

Начальник отдела юридического обеспечения и административного производства Службы – Птицына Наталия Александровна;

Представитель управления государственной службы и кадров Правительства Ивановской области;

Член Общественного совета при Службе государственной жилищной инспекции Ивановской области;

Два независимых эксперта.